

**Prezydent m. st. Warszawy  
za pośrednictwem  
Urzędu Pracy m. st. Warszawy**

**WNIOSEK  
o przyznanie stypendium na podjęcie dalszej nauki**

1. Imię i nazwisko .....
  2. Adres .....
  3. Numer telefonu ..... e-mail .....
  4. Nr PESEL .....
  5. Posiadane kwalifikacje (nazwa ukończonej szkoły, zawód) .....
  6. Ukończone kursy, szkolenia, poświadczone dyplomem lub zaświadczeniem instytucji szkolącej, uprawniające do wykonywania zawodu .....
  7. Rodzaj podjętej nauki (nazwa szkoły, kierunek/wydział) .....
  8. Posiadam rachunek bankowy w ..... oddział .....
- nr: .....

Zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz.1065, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą **wnioskuję o przyznanie stypendium od dnia** .....

*Zobowiązuję się do przedstawiania co semestr zaświadczeń ze szkoły/uczelni potwierdzających kontynuowanie nauki oraz do stawiania się w wyznaczonych terminach na wizyty w celu wynikającym z ustawy. Zobowiązuję się poinformować Urząd o osiągniętych przychodach, w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodu (zgodnie z art. 75 ust. 6 ww. ustawy).*

*Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz.922) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych znajdujących się w niniejszym wniosku do celów związanych z rozpatrzeniem mojego wniosku i na potrzeby badań realizowanych w celu monitoringu skuteczności tej formy pomocy.*

*Oświadczam, że zostałem(am) pouczone(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie w nim prawdy, grozi kara pozbawienia wolności na podstawie art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.*

.....  
miejsceowość, data

.....  
podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające rozpoczęcie nauki (z dokładnie określoną datą rozpoczęcia nauki).
2. Zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach, zaświadczenie z pracy lub kopia odcinka emerytury, renty członków rodziny, kopie decyzji o przyznanych zasiłkach (rodzinnych, dla bezrobotnych i innych).
3. Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa domowego samodzielnie/wspólnie z rodziną.
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.

**Urząd zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów stwierdzających prawo do otrzymania stypendium na podjęcie dalszej nauki.**

## **STYPENDIUM DLA OSÓB BEZROBOTNYCH PODEJMUJĄCYCH DAJSZĄ NAUKĘ**

### Podstawa prawna:

Art. 55 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 1065, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189).

1. Starosta, na wniosek, może przyznać stypendium osobie bezrobotnej bez kwalifikacji zawodowych, która w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy podjęła dalszą naukę:

- w szkole ponadpodstawowej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej,

albo

- w szkole wyższej w systemie studiów niestacjonarnych,

i spełnia kryterium dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.

2. Wysokość stypendium:

- 100% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3. Okres przysługiwania:

- Stypendium przysługuje bezrobotnemu przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki.
- Prawo do stypendium przysługuje pod warunkiem, że nie zajdą okoliczności powodujące jego utratę. Stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki.
- Wypłata stypendium może być na wniosek osoby pobierającej stypendium przedłużona do dnia ukończenia nauki (studiów) zgodnie z programem nauczania.
- Osobie, która w trakcie pobierania stypendium podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
- W przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej z innej przyczyny niż podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej czy działalności gospodarczej, stypendium nie przysługuje.
- Osoba, która utraciła status bezrobotnego na okres krótszy niż 365 dni z powodu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, pozarolniczej działalności lub uzyskiwania przychodu w wysokości przekraczającej połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie i zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny w okresie 14 dni od dnia ustania zatrudnienia, zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności, pobierania zasiłku chorobowego po ustaniu zatrudnienia, zaprzestaniu wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia pozarolniczej działalności lub osiągnięcia przychodu przekraczającego połowę minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, posiada prawo do stypendium na czas skrócony o okres pobieranego wcześniej świadczenia (art. 73 ust. 5 ustawy).

4. Wymagane dokumenty do wniosku:

- Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające rozpoczęcie nauki (z dokładnie określoną datą rozpoczęcia nauki).
- Zaświadczenie o uzyskiwanych dochodach, zaświadczenie z pracy lub kopia odcinka emerytury, renty członków rodziny, kopie decyzji o przyznanych zasiłkach: rodzinnych, macierzyńskich, zasiłku z tytułu samotnego wychowywania dziecka, dla bezrobotnych i in..
- Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa domowego samodzielnie/wspólnie z rodziną.
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.

5. Procedura przyznawania i wypłacania stypendium:

- wypełnienie i złożenie wniosku o przyznanie stypendium na podjęcie dalszej nauki, wraz z wymaganymi załącznikami,
- o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium Urząd Pracy powiadamia osobę bezrobotną w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów,
- wydanie decyzji o przyznaniu stypendium,
- osoba bezrobotna, ubiegająca się o stypendium ma prawo do odwołania się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji w przedmiotowej sprawie,
- stypendium wypłacane jest z dołu, za okresy miesięczne, w ustalonych terminach, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który stypendium jest wypłacane.

**Wnioski prosimy składać w siedzibach Urzędu Pracy m. st. Warszawy  
przy ul. Ciołka 10a, pok. 15 lub przy ul. Grochowskiej 171b, pok. 1  
Informacja telefoniczna 0-22 836 69 50**

Warszawa, dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
data urodzenia

.....  
adres

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem(am) pouczone(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie w nim prawdy, grozi kara pozbawienia wolności na podstawie art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny:

- jestem osobą samotnie gospodarującą,\*
- prowadzę wspólne gospodarstwo z niżej wymienionymi osobami:\*

lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Źródło uzyskiwanych dochodów	Wysokość uzyskiwanych dochodów
	Wnioskodawca	-		

**Oświadczam, że podałem(am) wszystkie dochody, jakie uzyskuję ja oraz moja rodzina.**

.....  
podpis osoby składającej oświadczenie

.....  
podpis osoby przyjmującej oświadczenie

\*niewłaściwe skreślić