

Warszawa, dnia 7 grudnia 2018 r.

**Dyrektor Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli w Warszawie  
ogłasza konkurs o sygnaturze: Adm. 1222-29/18  
na wolne stanowisko: stażysty  
w Biurze Podawczym**

Ilość wolnych miejsc – 0,85 etatu (umowa o pracę na czas określony)  
Miejsce pracy: Warszawa, ul. Kocjana 3, przystosowane dla osób niepełnosprawnych

**WARUNKI PRACY**

**Zakres zadań:**

- a) przyjmowanie korespondencji od interesantów
- b) segregacja, opis i rejestracja korespondencji w systemie informatycznym Currenda
- c) segregacja korespondencji wpływającej do sądu na poszczególne wydziały
- d) przyjmowanie korespondencji za pośrednictwem transportu wewnętrznego między poszczególnymi sądami
- e) przygotowywanie korespondencji wychodzącej z sądu
- f) rozkładanie i rejestrowanie zwrotnych potwierżeń odbioru

**1) Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe pierwszego stopnia;
- a) dokładność i odpowiedzialność
- b) bardzo dobra organizacja czasu pracy
- c) znajomość techniki pracy biurowej oraz bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (Word, Excel)
- d) pełna zdolność do czynności prawnych i nieposzlakowana opinia
- e) niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe
- f) nie może być prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
- g) wysoka kultura osobista
- h) umiejętność szybkiego pisania na komputerze
- i) umiejętność pracy w zespole

**2) Wymagania dodatkowe:**

- a) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku w sądownictwie
- b) znajomość programu Currenda
- c) znajomość ogólnych zagadnień z zakresu ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych oraz Regulaminu urzędowania sądów powszechnych

**3) Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

1. podanie o przyjęcie na ww. stanowisko skierowane do Dyrektora Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli w Warszawie
2. CV
3. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. kserokopie świadectw pracy, jeżeli kandydat poprzednio pracował
5. Oświadczenia:
  - o niekaralności i korzystaniu z pełni praw publicznych;
  - oświadczenie, że nie jest prowadzone żadne postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub o przestępstwo skarbowe;
  - oświadczenie, że kandydat nie jest uczestnikiem ani stroną w postępowaniu przed Sądem Rejonowym dla Warszawy-Woli w Warszawie;
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych dla celów rekrutacji na stanowisko stażysta zgodnie z art. 6 ust 1a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 26 kwietnia 2016r (Dz.Urz. UE.L Nr 119, str1)

**oświadczenia winny być podpisane własnoręcznie**

4) **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Oferty pracy z zaznaczeniem sygnatury konkursu należy składać:

**Oddział Kadr**  
**Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli w Warszawie**  
**ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa (bud. D, pok. 112)**

w terminie do dnia 14 grudnia 2018 r. osobiście (w zamkniętej kopercie) bądź drogą listowną (decyduje data stempla pocztowego)

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

5) **Inne informacje**

**Konkurs składa się z trzech etapów:**

- a) etapu pierwszego - selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymagań formalnych przystąpienia do konkursu
- b) etapu drugiego - praktycznego sprawdzenia umiejętności
- c) etapu trzeciego - rozmowy kwalifikacyjnej

Lista kandydatów zakwalifikowanych do II etapu zostanie opublikowana na stronie internetowej Sądu Rejonowego dla Warszawy - Woli w Warszawie w zakładce: *Oferty pracy/ konkursy rozpoczęte* w dniu 21 grudnia 2018 r. wraz z dokładną datą kolejnego etapu konkursu.

Kandydaci mogą odebrać dokumenty w ciągu 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury konkursowej w pokoju 112 bud. D w Oddziale Kadr Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli w Warszawie w godz. 8<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>, po tym terminie dokumenty zostaną zniszczone komisyjnie.

7) **Unieważnienie konkursu:**

Sąd Rejonowy dla Warszawy-Woli w Warszawie zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi, co najmniej 6%.

**Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnością**

Pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnością, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego dla Warszawy-Woli  
w Warszawie  
Robert Sieroń

